

# Vuosiluston kirjoitusohje

## Artikkelit

Huomioi julkaisun teema ja teeman käsittelystä annetut ohjeet. Artikkelin tulee käsitellä ja tuoda esiin kirjoittajan oman empiirisen aineiston ja tutkimusnäkökulman kautta Vuosiluston teemaa.

Vuosilustolla on oikeus julkaista siihen tarjotut artikkelit sekä verkkojulkaisuna että painettuna julkaisuna. Vuosilusto julkaisee aikaisemmin julkaisemattomia artikkeleita. Kirjoittaja on vastuussa kirjoituksen julkaisuoikeuksista. Kirjoittajalle ei makseta kirjoituspalkkiota. Kirjoittajalla on oikeus päättää tekstin tai sen osien uudelleen julkaisemisesta vuoden kuluttua ensijulkaisusta.

Toimita abstrakti tai artikkeli sekä kirjoittajan lyhyt esittely (nimi, oppiarvo, oppiala, tehtävä, organisaatio, yhteystiedot) sähköpostin liitetiedostona word- tai rtf-muodossa Vuosiluston toimituskunnalle aikataulun mukaisesti.

## Kuvitus

Artikkelin kuvitukseksi kirjoittaja voi ehdottaa noin 2–5 kuvaa tai kaaviota. Kirjoittaja vastaa niiden kustannuksista ja julkaisuoikeuksista. Luston kuva-arkiston kuvista Vuosiluston kirjoittajat saavat 50 % alennuksen kuvapalvelun hinnaston mukaisista hinnoista (<http://www.kantapuu.fi/hinnasto.php>). Kantapuussa on useiden museoiden kuvia, ja alennus koskee ainoastaan Luston kokoelmia.

Toimita julkaisuvalmiin artikkelin mukana painovalmiit numeroidut kuvat/kuvaehdotukset ja erillisessä liitetiedostossa numeroidut kuvatestit (kuvateksti sekä valokuvaaja ja kuvälähde). Älä liitä kuvia tekstitiedostoon. Kuvien tulee olla leveydeltään vähintään 12,5 cm, 300dpi eli 1500px leveitä.

Kirjoita kuvateksti ja -lähteet seuraavassa järjestyksessä: Kuvateksti. Valokuvaaja. Kokoelma. Kuva-arkisto. Esim.

Oulu Oy:n kaksitoiminen puristaja-niputtaja Pohjois-Pohjanmaalla 1963. Valok. Unto Paasio. Uittoteho ry:n kokoelma. Lusto.

## Tekstin muotoilu

Artikkelin ohjeellinen kokonaispituus on 25000–30000 merkkiä välilyönteineen ilman viitteitä, lähdeluetteloja ja tiivistelmiä.

Laadi artikkelin alkuun lyhyt, noin viiden rivin ingressi, josta selviää lukijalle kirjoituksen yleisnäkökulma ja kysymyksenasettelu.

Voit halutessasi käyttää artikkelissa sekä ylä- että alaotsikkoa. Käytä vain yksitasoista väliotsikointia. Kirjoita yläotsikko lihavoidulla tekstillä ja alaotsikko kursiivilla. Älä numeroi, lihavoiki, kursivoiki tai alleviivaa väliotsikoita.

Aloita teksti vasemmasta reunasta ilman sisennystä. Tasaa tekstistä vain vasen reuna. Käytä pakollista rivinvaihtoa vain kappaleiden lopussa. Jätä kappaleiden väliin yksi tyhjä rivi. Älä käytä tavutusta. Käytä 12 pisteen kirjainkokoja, 1,5 riviväliä ja 2 cm marginaaleja.

Sijoita lyhyet lainaukset tekstin sisään lainausmerkkeihin. Sijoita pitemmät lainaukset omiksi kappaleikseen rivivälillä 1. Älä kursivoi tai sisennä niitä, äläkä käytä lainausmerkkejä. Lainausten perään tulee sijoittaa lähdeviite.

Käytä kahden numeron välissä (esim. sivunumerot ja vuosiluvut) pitkää viivaa (näppäin: Ctrl ja laskimen miinusmerkki). Esim. *Virtanen 2001, 23–27* tai *1940–1950*. Huom. *1940- ja 1950-luvulla*.

Käytä kursivointia teosten nimissä ja tarvittaessa erityistermeissä, kun nämä mainitaan ensimmäisen kerran. Älä käytä tekstissä alleviivausta tai lihavoitua.

## Viittaaminen

Käytä loppuviitteitä. Sijoita viitenumero tekstissä sen sanan, virkkeen tai kappaleen loppuun, mihin viittaat.

Erota saman viitteen eri lähteet tai kirjallisuus toisistaan puolipisteellä.

### 1. Painamattomat lähteet

Viittaa painamattomiin lähteisiin seuraavasti: sijaintipaikka, kokoelma/arkistotunnus, dokumentti/arkistotunnus. Viitteessä voit halutessasi lyhentää arkiston tai kokoelman nimen ja selittää lyhenteen lähdeluettelossa. Esim.

Lusto, A02001:24; HLA, Valokuvakokoelma H58, ”Näkymä Rivieran seuduilta”1958; HY, Kta, Brander 2000, 103–104.

### 2. Painetut lähteet ja kirjallisuus

Viittaa painettuihin lähteisiin ja kirjallisuuteen seuraavasti: tekijän sukunimi, julkaisuvuosi, viittauksen sivumero(t). Esim.

Purhonen 2005, 242, 263; Latvala 2006, 176–178.

Jos viittaat teokseen kokonaisuutena tai lähes kokonaisuutena, voit jättää sivunumerot kokonaan pois tai käyttää sivunumeron sijaan ilmausta passim. Esim.

Kalela 2002 tai Kalela 2002, passim.

Käytä toimittajan tai toimittajien nimen perässä merkintää (toim.). Toimittaja-merkintä tehdään teoksen kielellä, esim. (ed.), (red.). Esim.

Maasola (toim.) 2001, 7; Bryld et al. (red.) 1982, 101.

Erota useammat kirjoittajat toisistaan &-merkillä. Jos tekijöitä on enemmän kuin kaksi, käytä ensimmäisen tekijän nimen perässä et al. -merkintää. Esim.

Hallén & Hellspong 1998, 49; Ervasti et al. 1993, 56–57.

Jos viittaat useampaan saman tekijän samana vuonna julkaistuun teokseen, erota ne toisistaan sekä viitteissä että lähdeluettelossa lähdeluettelon järjestyksen mukaisesti pienillä aakkosilla. Esim.

Olsson 2005a, 197; Olsson 2005b, passim.

Jos viittaa useampaan tekijään, joilla on sama sukunimi ja julkaisuvuosi, käytä sukunimen lisäksi etunimen alkukirjainta. Esim.

Paaskoski, J. 2008, 95; Paaskoski, L. 2008, 104.

Jos kirjalla ei ole tekijää, viittaa kirjan nimeen ja julkaisuvuoteen. Esim. Opinnot ja tutkimukset maanviljelystaloudellisessa osastossa 1911, 5.

Viittaa sanoma- ja aikakauslehtiin lehden nimellä ja julkaisuajankohdalla tai lehtiartikkelin kirjoittajan nimellä ja vuosiluvulla. Noudata valitsemaasi käytäntöä myös lähde- ja kirjallisuusluettelossa. Esim.

Keskisuomalainen 18.10.1996.

Hytönen 1974.

Merkitse lähteet julkaisuvuotensa mukaiseen järjestykseen. Esim. Ahtiainen, Tervonen & Teräs (toim.) 2010, 30; Heinonen 2001, 204–205; Keskisuomalainen 18.10.1996.

### 3. Digitaaliset lähteet

Viittaa verkkolähteisiin seuraavasti: verkko-osoite (päivämäärä jolloin katsottu). Esim. [http://www.ammattinetti.fi/ammattit/detail/63\\_ammatti](http://www.ammattinetti.fi/ammattit/detail/63_ammatti) (12.12.2014).

### Lähde- ja kirjallisuusluettelon laatiminen

Laadi viitteitä vastaava lähde- ja kirjallisuusluettelo, jonka otsikko on Lähteet ja kirjallisuus. Lähteet sijoitetaan loppuviitteiden jälkeen, mutta ennen tiivistelmää. Mikäli eri ryhmiin kuuluvia lähteitä on paljon, jaottele lähde- ja kirjallisuusluettelo esimerkiksi seuraavin alaotsikoin: *Painamattomat lähteet*, *Painetut lähteet*, *Digitaaliset lähteet*, *Kirjallisuus*. Painamattomia lähteitä ovat esimerkiksi julkaisemattomat opinnäytetyöt, esitelmät, käsikirjoitukset, haastattelut ja julkaisematon asiakirja-aineisto. Painettuja lähteitä ja kirjallisuutta ovat esimerkiksi kirjat, artikkelit, tutkimusraportit, väitöskirjat, tilastojulkaisut ja sanoma- tai aikakauslehdet. Digitaalisia lähteitä ovat esimerkiksi www-sivustot, dvd-esitykset, sähköpostiviestit, internetin tekstiarkistot ja digitoidut alkuperäisaineistot.

#### 1. Painamattomat lähteet

Merkitse painamattomat lähteet lähdeluetteloon aakkosjärjestyksessä. Kirjaa painamatonta lähdettä ja sen sijaintia yksilöivät tiedot riittävällä tarkkuudella samassa järjestyksessä kuin viitteessä: sijaintipaikka, kokoelma/arkistotunnus, dokumentti/arkistotunnus. Jos olet viitteessä lyhentänyt arkiston tai kokoelman nimen, selitä lyhenne lähdeluettelossa. Esim.

*Heikki Lindroosin yksityisarkisto (HLA), Järvenpää*  
*Kurssitiedote 2/1977*  
*Kurssin 50 painamaton kurssijulkaisu (1958)*  
*Valokuvakokoelma*

*Helsingin yliopisto (HY)*  
*Kansatieteen oppiaineen arkisto (Kta), Helsinki*  
*Brander, Sanna 2000, "Mukavat, lujat, voi pitää missä vain!" Poikien golfhousut Suomessa 1920-luvun lopulta 1950-luvun lopulle. Suomalais-ugrilaisen kansatieteen pro gradu -tutkielma.*

## 2. Painetut lähteet ja kirjallisuus

Merkitse painetut lähteet ja kirjallisuus lähdeluetteloon aakkosjärjestyksessä.

Merkitse **monografia** seuraavasti: Tekijän sukunimi, Etunimi julkaisuvuosi. *Teoksen nimi. Teoksen alaotsikko*. Julkaisusarjan nimi. Kustantaja: Kustantajan kotipaikka. Esim.

Virtanen, Matti 2001. *Fennomanian perilliset. Poliittiset traditiot ja sukupolvien dynamiikka*. Suomalaisen Kirjallisuuden Seuran Toimituksia 831. Sosiaali- ja terveysalan tutkimus- ja kehittämiskeskus (Stakes) julkaisu. SKS: Helsinki.

Merkitse kokoomateoksessa tai aikakauskirjassa oleva **artikkeli** seuraavasti: Artikkelin kirjoittajan sukunimi, Etunimi julkaisuvuosi. ”Artikkelin nimi.” *Kokoomateoksen/aikauskirjan nimi, artikkelin sivunumerot*. Toim. Toimittajan etunimi Sukunimi. Julkaisusarjan nimi. Kustantaja: Kustantajan kotipaikka. Toimittaja-merkintä tehdään teoksen kielellä, esim. (ed.), (red.). Esim.

Barański, Janusz 2012. ”Home – A World of Serious Life. An Overview of Rituality and Materiality in our Homes.” *Ethnologia Fennica: Finnish Studies in Ethnology vol. 39, 2012, 81–93*. Ethnos ry: Helsinki.

Latvala, Pauliina 2006. ”Suvun satumailta katkeruuden kentille. Paikka kokemuksena ja tunnetilana.” *Paikka. Eletty, kuviteltu, kerrottu, 171–186*. Toim. Seppo Knuuttila & Pekka Laaksonen & Ulla Piela. Kalevalaseuran vuosikirja 85. Helsinki: SKS.

Merkitse **toimitettu teos** seuraavasti: Toimittajan sukunimi, Etunimi (toim.) julkaisuvuosi. *Teoksen nimi. Teoksen alaotsikko*. Julkaisusarjan nimi. Kustantaja: Kustantajan kotipaikka. Toimittaja-merkintä tehdään teoksen kielellä, esim. (ed.), (red.). Esim.

Bryld, Mette & Hjordt-Vetlesen, Inger-Lise & Lykke, Nina & Ballegaard Petersen Annelise & Rosenbeck Bente (red.) 1982. *Overgangskvinden. Kvindeligheden som historisk kategori – kvindeligheden 1880–1920*. Skriftserie fra Arbejdsgruppen for kvindestudier Odense Universitet bind 1. Odense universitetsforlag: Odense.

Merkitse **sanoma- tai aikakauslehti** tai siinä julkaistu artikkeli joko artikkelin kirjoittajan nimen mukaan tai pelkän lehden mukaan riippuen siitä, kumpaa tapaa käytät viitteessä. Esim.

Hytönen, Martta 1974, ”Kuka lähtee perheretkelle?” *Metsänhoitaja 7/1974*.

*Metsänhoitaja 7/1974*.

Jos tekijöitä on useita, erota tekijät toisistaan &-merkillä. Esim.

Hallén, Lars & Hellspong, Mats 1998. *Svenska officersmässar. Mässar och mässliv*. Probus: Stockholm.

Snellman, Hanna & Kaunisto, Katri & Paaskoski, Leena (toim.) 2002. *Metsäammattilaiset metsätalouden murroksessa. Metsäperinteen tallennushanke 1999–2002*. Metsähistorian Seura & Metsämiesten Säätiö: Helsinki.

Jos samalta tekijältä on useita samana vuonna ilmestyneitä teoksia, erota ne toisistaan pienillä kirjaimilla kuten viitteissäkin. Esim.

Olsson, Pia 2005a. *Myytti ja kokemus. Lotta Svärd sodassa*. Otava: Helsinki.

Olsson, Pia 2005b. Tutkijan vastuu ja velvollisuus. Tutkimuksen eettisiä kysymyksiä. *Polkuja etnologian menetelmiin*. Toim. Pirjo Korhokangas & Pia Olsson & Helena Ruotsala. Ethnos-toimite 11. Ethnos: Helsinki.

### 3. Digitaaliset lähteet

Merkitse digitaaliset lähteet lähdeluetteloon aakkosjärjestyksessä. Merkitse lähde seuraavassa järjestyksessä: Lähteen nimi, verkko-osoite (päivämäärä jolloin katsottu). Esim.

Valtakunnallinen tallennustyönjako. <http://tako.nba.fi/tallennustyonjako> (25.2.2015).

Merkitse verkkojulkaisu monografioita tai artikkeleita koskevien ohjeiden mukaisesti, mutta lisää loppuun verkko-osoite (päivämäärä jolloin katsottu). Esim.

Koskinen-Koivisto, Eerika 2014. "Tutkimuskohteena läheinen ihminen Refleksiivisen ja dialogisen tutkimusotteen mahdollisuudet ja rajoitteet etnografisessa tutkimuksessa." *Elore 2/2014*, 1–26. [http://www.elore.fi/arkisto/2\\_14/koskinen-koivisto.pdf](http://www.elore.fi/arkisto/2_14/koskinen-koivisto.pdf) (25.2.2015).

### Tiivistelmän laatiminen

Laadi suomen- tai ruotsinkieliselle artikkelille englanninkielinen **tiivistelmä**. Kirjoittaja vastaa tiivistelmän kieliasun tarkastuksesta. Englannin- ja ruotsinkielisille artikkeleille laaditaan suomenkielinen tiivistelmä, jonka tekemisestä sovitaan toimituksen kanssa. Tiivistelmien laajuus on noin 2000 merkkiä.

Kirjoitusohjeiden tarkennuksista tai muutoksista voit keskustella Vuosiluston toimituksen kanssa.